



medizinisch-diagnostisches

LABOR DR. DOSTAL

<https://www.labor-dostal.at/job/buero/>

## Mitarbeiter:in in der medizinischen Verwaltung (w/m/d)

### Beschreibung

Zur Verstärkung unseres kollegialen, engagierten Teams suchen wir qualifizierte, einsatzfreudige Mitarbeiter:innen für die medizinische Verwaltung zum baldigen Eintritt.

### Wir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem familiären Unternehmen mit langer Tradition
- Eine flache Hierarchie mit kurzen Entscheidungswegen
- Eine spannende, abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein gutes Arbeitsklima mit einer offenen Feedback Kultur
- Regelmäßige Massagen im Zuge der betrieblichen Gesundheitsförderung

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Abwicklung der Patientenadministration
- Aufnahme der Patientendaten
- Annahme von Telefonanrufen und bearbeiten von E-Mails
- Terminmanagement der Patienten
- Erstellen von Honorarnoten

### Qualifikationen / Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung zur Ordinationsassistentenz
- Vorerfahrung in einem medizinischen Labor ist erwünscht
- Gute EDV-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Genauigkeit
- Freude im Umgang mit Menschen
- Selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise

### Leistungsentgelt

Das monatliche Bruttogehalt beträgt mind. € 2.450.- (14x p.a.) bei Vollzeit 40 Std. Die Bereitschaft zur Überzahlung ist unter Berücksichtigung von Qualifikation, Berufserfahrung bzw. Vordienstzeiten gegeben.

### Über uns

Als Privatlabor mit einem einzigen Standort in Wien 19 sind wir durch eine familiäre Struktur geprägt. Wir bieten unseren Mitarbeiter\*innen ein überschaubares, persönliches Arbeitsumfeld, einige kostenfreie Annehmlichkeiten wie z.B. bei Verpflegung, weiters Zuwendungen anlässlich von Geburtstagen sowie Betriebsfeiern zu Jubiläen und anderen Anlässen. Insbesondere ist auch eine Unterstützung der Mitarbeiter:innen bei den Fahrt- oder Parkkosten bei öffentlicher oder individueller Fahrt zur Arbeitsstätte üblich.

### Kontakte

### Arbeitgeber

Krankenanstalten Dr. Dostal GmbH

### Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

### Arbeitsort

Saarplatz 9, 1190, Wien

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, ersuchen wir um Übermittlung Ihrer aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an folgende e-mail Adressen:

[m.moser@labor-dostal.at](mailto:m.moser@labor-dostal.at) und [m.wiesner@labor-dostal.at](mailto:m.wiesner@labor-dostal.at).

Auch Zusendungen auf dem Postweg (z.H. Herrn Moser bzw. Herrn Wiesner) und telefonischer Kontakt (Tel: 0043/1/368 24 72) sind willkommen.